Office d'habitation
du Sud des Appalaches

PRÉPOSÉ(E) À L'ENTRETIEN DES BÂTIMENTS

37,5 heures / semaine
(Saint-Georges et les environs)

DESCRIPTION DU POSTE

Sous la responsabilité du contremaître, le ou la préposé(e) à l'entretien des bâtiments accomplit un ensemble de tâches d'entretien, de réparation et de transformation rattachées à plusieurs métiers du bâtiment.
Il ou elle veille au bon état des immeubles, assure les interventions requises dans les logements et contribue à offrir un milieu de vie sécuritaire et de qualité aux locataires.

RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

Entretien général et réparations

- Effectuer les travaux requis dans les logements vacants suite à l'inspection par le contremaître;
- Réaliser des travaux de peinture, plâtrage et calfeutrage;
- Effectuer divers travaux de menuiserie, d'électricité et de plomberie ne nécessitant pas une main-d'œuvre spécialisée;
- Répondre aux appels de service, identifier les problématiques et effectuer les réparations ou ajustements requis;
- Intervenir rapidement lors de situations nécessitant une action immédiate et informer son supérieur au besoin.

Maintenance des équipements

- Entretenir et ajuster différents systèmes et composantes (pompes, régulateurs de pression, valves, thermostats, courroies, fusibles, détecteurs, contrôles de ventilation, etc.);
- Assurer le bon fonctionnement et l'utilisation sécuritaire des outils, équipements et produits;
- Collaborer avec des prestataires externes lorsque des travaux spécialisés sont requis.

PROFIL ET QUALIFICATIONS REQUISES

- Détenir un diplôme d'études secondaires (DES), un DEP pertinent ou l'équivalent;
- Posséder un minimum de deux (2) années d'expérience dans un poste similaire;
- Bonne connaissance en mécanique, électricité, plomberie et maintenance générale;
- Détenir un permis de conduire valide et posséder un véhicule pour les déplacements;
- N'avoir aucun empêchement judiciaire ou médical en lien avec l'emploi.

PROFIL RECHERCHÉ

- Bonne condition physique et capacité à effectuer des travaux manuels variés;
- Débrouillardise, autonomie et polyvalence;
- Souci du travail bien fait et sens des responsabilités;
- Capacité à travailler seul et en équipe;
- Intérêt marqué pour la mission du logement social et approche respectueuse et courtoise envers la clientèle.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Poste permanent à temps plein de 37,5 heures par semaine (horaire de jour, du lundi au vendredi);
- Salaire selon l'échelle salariale en vigueur (entre 25,19$ à 30,07$) ;
- Période de garde de soir et fin de semaine sur rotation ($)
- Régime de retraite à prestations déterminées parmi les meilleurs sur le marché, pouvant aller jusqu'à 18 % (8,5 % employé / 9,5 % employeur);
- Programme d'assurances collectives complet incluant un service de télémédecine;
- Quatre (4) semaines de vacances après un (1) an de service;
- Treize (13) jours fériés payés;
- Cinq (5) jours de congé de maladie et deux (2) jours de congé pour événements familiaux et personnels (non cumulables et non monnayables).